

**Istituto Comprensivo "V. ALFIERI"**

Sede Centrale: Corso Italia, 159 - 74121 Taranto - Tel. 0997369028

Plesso Don Milani: Via Veneto, 110 – 74121 Taranto – tel. 0998051417

Plesso Tommaso Fiore: Via Delle Cheradi, 6 – 74121 Taranto – tel. 099339566

CF 90121800735 - IPA: istsc_taic81700t – Codice univoco FE: UF7F76

www.icalfierita.edu.it E-mail: taic81700t@istruzione.it - Pec: taic81700t@pec.istruzione.it

ICS "Vittorio Alfieri" - Taranto Prot. 0004485 del 18/04/2024 VII-6 (Uscita)
--

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
(D.M. n. 65/2023)**

Lettera di incarico tutor esperto per il gruppo di lavoro il multilinguismo per i docenti

Linea di intervento B

Titolo del Progetto LE NUOVE COMPETENZE DELL'ALFIERI

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-34159

C.U.P. H54D23002740006

L'ISTITUTO SCOLASTICO I.C. "V. ALFIERI", C.F. n. 90121800735 con sede legale in Taranto, in Corso Italia 159, in persona della prof.ssa Maria Arcangela Colucci, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento dei seguenti incarichi:
 - a. n. 1 incarico individuale di tutor esperto – coordinatore di progetto - Linea di intervento A - Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo per gli alunni;
 - b. n. 7 incarichi individuali tutor esperti – componenti il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo per gli alunni - Linea di intervento A;
 - c. n. 2 tutor esperti – componenti per il gruppo di lavoro per il multilinguismo per i docenti - Linea di intervento B;
- n. prot. 3453 del 22/03/2024, nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 3463 del 22/03/2024;
- il verbale di selezione n. prot. 4141 dell'11/04/2024 dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 3908, del 05/04/2024;
- la graduatoria definitiva del 17/04/2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 4482 del 18/04/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. 3463 del 22/03/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di:
 - n. 1 incarico individuale di tutor esperto – coordinatore di progetto - Linea di intervento A - Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo per gli alunni;
 - n. 7 incarichi individuali tutor esperti – componenti il gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo per gli alunni - Linea di intervento A;
 - n. 2 tutor esperti – componenti per il gruppo di lavoro per il multilinguismo per i docenti - Linea di intervento B;

nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*

- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

- la Prof.ssa. MARINA VIGGIANO risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 4482 del 18/04/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a MARINA VIGGIANO l'incarico di tutor esperto per il gruppo di lavoro per il multilinguismo per i docenti - Linea di intervento B, nell'ambito del progetto **M4C1I3.1-2023-1143-P-34159** con codice CUP **H54D23002740006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'incarico prevede l'espletamento delle seguenti funzioni

- progettare, programmare, organizzare e monitorare tutte le fasi del progetto percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, multilinguismo per i docenti, attraverso la piattaforma dedicata;
- effettuare la rilevazione dei bisogni dei destinatari;
- partecipare alle riunioni del gruppo di progetto;
- monitorare, durante l'attuazione delle edizioni, le attività e coordinare esperti e tutor incaricati;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- curare l'attività di documentazione relativa al percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance.

nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.



6. La durata dell'incarico decorre dalla sottoscrizione della presente lettera di incarico e fino alla conclusione del progetto.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 34,00 (euro trentaquattro/00)**, per un massimo di ore pari a 7, per un totale omnicomprendente pari a € 238,00 (euro duecentotrentotto/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Maria Arcangela COLUCCI



L'INCARICATO
per accettazione

